

PROCEDEMENTO

PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE SOLICITUDES, ESCRITOS E COMUNICACIÓNS QUE NON CONTEN CUN SISTEMA ELECTRÓNICO ESPECÍFICO NIN CUN MODELO ELECTRÓNICO NORMALIZADO

CÓDIGO DO PROCEDEMENTO

PR004A**DATOS DA PERSOA SOLICITANTE**

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

JULIO

BOUZA

bouza

34995617J

TIPO DE VÍA

NOME DA VÍA

NÚMERO

BLOQUE

ANDAR

PORTA

RÚA / CALLE

RUA LALIN

4

PARROQUIA

LUGAR

vigo

vigo

CP

PROVINCIA

CONCELLO

LOCALIDADE

36209

PONTEVEDRA

Vigo

VIGO

TELÉFONO

FAX

TELÉFONO MÓBIL

CORREO ELECTRÓNICO

600292730

jbbgolpellas@gmail.com

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Notifíquese a:

 Persoa ou entidade solicitante Persoa ou entidade representante

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir:

TELÉFONO MÓBIL

CORREO ELECTRÓNICO

600292730

spjusovigo@fep-uso.es

ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE

As persoas obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coa administración deberán optar, en todo caso, pola notificación por medios electrónicos sen que sexa válida para elas, nin produza efectos, unha opción diferente.

 Electrónica a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, <https://notifica.xunta.gal>. Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada. **Postal** (cubrir o enderezo postal só se é distinto do indicado anteriormente)

As notificacións que se practiquen en papel estarán tamén á disposición da persoa indicada anteriormente no Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, para que poida acceder ao seu contido forma voluntaria.

TIPO DE VÍA

NOME DA VÍA

NÚMERO

BLOQUE

ANDAR

PORTA

av de pontevedra 18, 18

PARROQUIA

LUGAR

cangas do morrazo

cangas do morrazo

CP

PROVINCIA

CONCELLO

LOCALIDADE

36940

ASUNTO RELACIONADO

TELETRABALLO NA XUSTIZA GALEGO

NO CASO DUN PROCEDEMENTO EXISTENTE

CÓDIGO DO PROCEDEMENTO

EXPÓN:

SPJ-USO SOLICITA LA IMPLEMENTACIÓN VOLUNTARIA DEL TELETRABAJO PARA EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA, CON LA FINALIDAD DE ALCANZAR UNA MAYOR EFICIENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA Y CONTRIBUYENDO A LA CONCILIACION DE LA VIDA FAMILIAR Y LABORAL

JULIO BOUZA BOUZA, con DNI nº 34995617J en nombre y representación del SINDICATO PROFESIONAL DE JUSTICIA SPJ-USO GALICIA, CIF G15380033, mail spjusogalicia@fep-uso.es y domicilio sito en, por medio del presente EXPONE:

PRIMERO.- Por ORDEN de 20 de diciembre de 2013, conjunta de la Vicepresidencia y Consellería de Presidencia, Administraciones Públicas y Justicia y de la Consellería de Hacienda, se reguló entre otras cuestiones la prestación de servicios en régimen de teletrabajo del personal empleado público de la Administración general y del sector público autonómico de Galicia, del cual quedó incomprensiblemente exceptuado el Personal al servicio de la Administración de Justicia.

Entre otras cuestiones la referida Orden, estableció en su artículo 13, que:

“Por teletrabajo se entiende aquella modalidad de prestación de servicios en que el personal empleado público desarrolle las tareas asignadas a su puesto de trabajo fuera de las dependencias de la Administración autonómica, mediante el empleo de las nuevas tecnologías, con la finalidad de alcanzar una mayor eficiencia en la gestión pública, contribuyendo a la conciliación de la vida familiar y laboral.

En esta modalidad de prestación de servicios, que tendrá carácter VOLUNTARIO para el personal empleado público, quedarán garantizadas las condiciones exigidas en materia de prevención de riesgos laborales, de seguridad social, de protección y de confidencialidad de los datos.

SEGUNDO. Por RESOLUCIÓN conjunta de 8 de agosto de 2014, de la Dirección General de Evaluación y Reforma Administrativa y de la Dirección General de la Función Pública, se dictaron instrucciones relativas al desarrollo de la Orden de 20 de diciembre de 2013, en la que en

Polo tanto, SOLICITA:

POR TODO ELLO, SPJ-USO

SOLICITA:

Primero.- Modificación normativa de la ORDEN de 20 de diciembre de 2013, conjunta de la Vicepresidencia y Consellería de Presidencia, Administraciones Públicas y Justicia y de la Consellería de Hacienda, a fin de proceder a la inclusión del Personal al Servicio de la Administración de Justicia en la modalidad de Teletrabajo.

Segundo.- Modificación normativa de la RESOLUCIÓN conjunta de 8 de agosto de 2014, de la Dirección General de Evaluación y Reforma Administrativa y de la Dirección General de la Función Pública, a fin de que se proceda a incluir expresamente los puestos de trabajo de las oficinas judiciales de Galicia dentro del catálogo de puestos susceptibles de ser desempeñados en la modalidad de teleformación.

Tercero.- Que por la Xunta de Galicia se establezca de forma transitoria y excepcional hasta la modificación normativa a que hace referencia el punto primero y segundo anteriormente referenciado, la apertura de un plazo para aquellos funcionari@s de la Administración de Justicia que estén interesados, puedan anotarse en la modalidad de teletrabajo, con la excepción de aquellos puestos de trabajo que precisan la presencia física del trabajador.

Cuarto.- Extensión de la modalidad de teletrabajo de forma voluntaria a todo el personal de la Administración de Justicia que lo solicite por CONCILIACION DE LA VIDA PERSONAL Y LABORAL

En Vigo, a 8 de Abril de 2020
ASINADO JULIO BOUZA BOUZA

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa solicitante	<input type="checkbox"/>
NIF da entidade solicitante	<input type="checkbox"/>

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade á cal se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da carpeta do cidadán.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa de interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais

Actualización normativa: no caso de existir diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.

LEXISLACIÓN APLICABLE

Orde do 4 de maio de 2017, conxunta da Vicepresidencia e Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza e da Consellería de Facenda, pola que se aproba a posta en funcionamento do servizo para a presentación electrónica de solicitudes, escritos e comunicacións que non contén cun sistema electrónico específico nin cun modelo electrónico normalizado.

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

VIGO , 8 de abril de 2020